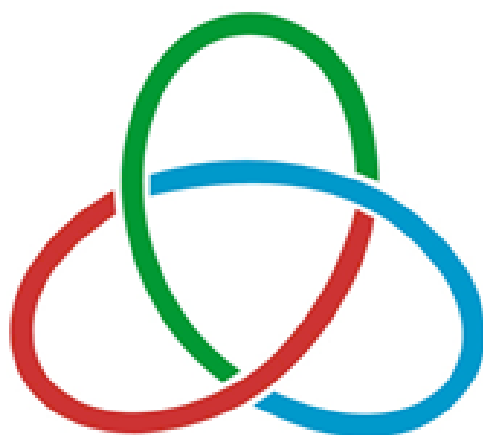


**6-я Встреча министров иностранных дел  
Совещания по взаимодействию  
и мерам доверия в Азии  
г. Нур-Султан, 11-12 октября 2021 года**



**ИНФОРМАЦИОННЫЙ ЦИРКУЛЯР №1**

**Организационно-протокольные  
аспекты мероприятия**

По состоянию на 23.08.2021 г.

**ПРЕДВАРИТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА**  
**6-й Встречи министров иностранных дел**  
**Совещания по взаимодействию и мерам доверия в Азии (СВМДА)**

11-12 октября 2021 г.  
г. Нур-Султан

**11 октября**  
**(понедельник)**

- по отдельному графику* - Прибытие глав делегаций в г.Нур-Султан.
- Время для двусторонних встреч
- 19.00-20.30** - **Неформальный ужин для глав делегаций**  
*уточняется*

**12 октября**  
**(вторник)**

- 09.00-09.30 - Прибытие глав делегаций к месту мероприятия  
*уточняется*
- уточняется* - **Прибытие Президента Республики Казахстан К.К.Токаева**
- 09.50-09.55** - **Совместное фотографирование**  
*уточняется*
- 10.00-10.15** - **Открытие 6-й Встречи министров иностранных дел СВМДА**  
*уточняется*
- **Выступление Президента Республики Казахстан К.К.Токаева**
- 10.15-10.20 - Технический перерыв
- 10.20-13.20** - **Работа 6-й Встречи министров иностранных дел СВМДА**  
*уточняется*

*Выступление глав делегаций в английском алфавитном порядке в соответствии с уровнем участия (регламент 3-5 минут)*

- **Закрытие 6-й Встречи министров иностранных дел СВМДА**
- 13.30-14.40** - **Официальный прием от имени Заместителя**  
*уточняется* **Премьер-Министра – Министра иностранных дел Республики Казахстан М.Тлеуберди**
- 14.40-14.50 - Выезд и прибытие глав делегаций в «Назарбаев Центр»  
*уточняется*
- 15.00-15.30** - **Коллективная встреча с Первым Президентом**  
*уточняется* **Республики Казахстан – Елбасы Н.А.Назарбаевым**
- уточняется* - Передача флага СВМДА, побывавшего в космосе, в Музей Первого Президента Республики Казахстан
- по* - Отбытие делегаций  
*отдельному*  
*графику*

**Проект повестки дня**  
**6-й Встречи министров иностранных дел СВМДА**  
**на тему: «Безопасность и устойчивое развитие в Азии в новых реалиях**  
**постпандемического мира»**

1. Открытие
2. Принятие повестки дня
3. Выступления глав делегаций
4. Принятие решений/документов:
  - Декларация 6-й Встречи министров иностранных дел СВМДА;
  - Обновленный Каталог мер доверия СВМДА;
  - Положение о Совете мудрецов СВМДА;
  - Поправки в Правила процедуры СВМДА;
  - Другие решения, которые могут быть рекомендованы Комитетом старших должностных лиц.
5. Прочие вопросы
6. Закрытие

## **Общая информация**

### **1. Тема 6-й Встречи министров иностранных дел СВМДА**

Тема 6-й Встречи министров иностранных дел СВМДА: «Безопасность и устойчивое развитие в Азии в новых реалиях постпандемического мира». В рамках данной темы Председательство предлагает обсудить такие вопросы, как текущая ситуация в области безопасности на пространстве СВМДА, экономическое развитие в постпандемический период, расширение международного сотрудничества по борьбе с традиционными и новыми вызовами и угрозами, осуществление мер доверия в различных областях деятельности СВМДА.

### **2. Формат участия**

В 6-й Встрече министров иностранных дел предусматривается следующий формат участия: на уровне министра – «1+3», на уровне заместителя министра «1+2», на другом уровне – «1+1».

### **3. Регламент общих выступлений глав делегаций**

Ограничение по времени для выступлений министров – 5 минут, для заместителей министров – 4 минуты, для других спикеров – 3 минуты.

Просьба всем выступающим предоставить Председательству текст выступления на английском либо русском языках до начала заседания на электронные адреса, указанные в пункте 11, для облегчения устного перевода и более точного отражения содержания выступлений в кратком протоколе Встречи.

При направлении текста выступления просим четко указать, направляется ли текст только для внутреннего пользования Председательством/Секретариатом или для открытого распространения.

Наблюдателям СВМДА и Гостям Встречи, желающим выступить с устным или распространить письменное заявление, необходимо направить соответствующую просьбу Председательству, с копией в Секретариат СВМДА, в срок до 15 сентября 2021 года на электронные адреса, указанные в пункте 11, для своевременного согласования с государствами-членами СВМДА.

### **4. Рабочие языки**

Рабочими языками мероприятия являются английский и русский языки.

В случае, если глава делегации желает выступить на другом языке, соответствующая делегация обеспечивает синхронный перевод выступления на английский либо русский язык.

## 5. Место проведения

6-я Встреча министров иностранных дел СВМДА состоится в гостинице «St. Regis Astana» в г.Нур-Султан.

### **The St. Regis Astana**

1 Kabanbay Batyr Avenue,

010000, Nur-Sultan

Republic of Kazakhstan

Phone: +7 7172 79 08 88

Fax: +7 7172 79 08 89

[www.marriott.com/hotels/travel/tsexr-the-st-regis-astana/](http://www.marriott.com/hotels/travel/tsexr-the-st-regis-astana/)

## 6. Размещение

Рекомендуется бронировать номера в гостинице «St. Regis Astana», где будет проходить 6-я Встреча министров иностранных дел СВМДА.

Принимающая сторона берет на себя оплату расходов за проживание глав делегаций по следующему формату гостеприимства:

- на уровне министров/глав международных организаций «1+2»;
- на уровне заместителей министров/глав международных организаций «1+1»;
- на другом уровне «1» (глава делегации).

Делегациям необходимо самостоятельно забронировать номера в гостинице вне формата гостеприимства принимающей стороны, используя прилагаемую форму. Информацию о брони следует направить на нижеуказанные электронные адреса гостиницы (*Reservations.Astana@stregis.com*), принимающей стороны и Секретариата СВМДА.

## 7. ПЦР-тестирование

Необходимо пройти дополнительное ПЦР-тестирование накануне мероприятия для членов делегаций, участвующих в мероприятии и официальных двусторонних встречах с руководством страны, которое будет организовано за счёт принимающей стороны.

## 8. Транспорт

Принимающая сторона обеспечивает делегации транспортом в период пребывания в г.Нур-Султан в рамках программы мероприятий 6-й Встречи министров иностранных дел по указанному в п. 6 формату гостеприимства.

## 9. Авиаперелет

Расходы на авиаперелет в/из г.Нур-Султан оплачиваются за счет направляющей стороны. Информацию о рейсе, времени прибытия/отбытия необходимо направить на нижеуказанные электронные адреса принимающей стороны и Секретариата СВМДА.

## 10. Регистрация участников

Делегациям необходимо заполнить и направить регистрационную форму (*прилагается*) в Секретариат СВМДА, а также принимающей стороне на нижеуказанные электронные адреса **до 15 сентября 2021 года**.

Просим вместе с регистрационной формой направить электронную фотографию участников в формате jpeg/jpg высокого разрешения.

## 11. Контакты

Секретариат СВМДА:

email: [s-cica@s-cica.kz](mailto:s-cica@s-cica.kz), тел. +7 7172 57 65 10.

Организаторы:

А.Шалкарбаев, email: [a.shalkarbayev@mfa.gov.kz](mailto:a.shalkarbayev@mfa.gov.kz), тел. +7 7172 72 02 37, +7 701 981 58 71 (WhatsApp).

А.Даутов, email: [a.dautov@mfa.gov.kz](mailto:a.dautov@mfa.gov.kz) тел. +7 7172 72 00 39, +7 777 812 02 71 (WhatsApp).

**REGISTRATION FORM**

**for the Sixth Meeting of the Ministers of Foreign Affairs of the Conference  
on Interaction and Confidence Building Measures in Asia**

**(11-12 October 2021, Nur-Sultan)**

Member State/ Observer/Guest	
First Name	
Surname	
Position	
Organization	
Phone	
Email	
Travel dates	
Passport details	
Dietary restrictions	



### **Требования к участникам мероприятия по профилактике коронавирусной инфекции (COVID-19)**

1. Все прибывающие лица при пересечении государственной границы Казахстана обязаны представить Справку с отрицательным результатом теста на COVID-19 методом ПЦР (на английском или русском языке), дата выдачи результата которого не превышает 3 суток (72 часа) на момент пересечения государственной границы Казахстана.
2. Все прибывающие лица при пересечении государственной границы Казахстана проходят термометрию, анкетирование.
3. Использование медицинских масок респираторного типа в течение всего периода пребывания в помещении, в котором проводится мероприятие.
4. Соблюдение социального дистанцирования.
5. Исключение рукопожатий либо других форм прямого контакта.
6. При нахождении на расстоянии не менее 2 метров от других участников спикерам допускается выступление без использования средств защиты.
7. Рассадка участников в зале производится с соблюдением правил социального дистанцирования.
8. На входе в здание необходимо пройти бесконтактную термометрию и обработать руки антисептическими средствами.

**The 6<sup>th</sup> Meeting of the Ministers of Foreign Affairs of the Conference on Interaction and Confidence Building Measures in Asia**

**October 11-12, 2021**

**The St. Regis Hotel Astana, Nur-Sultan, Kazakhstan  
Hotel Reservation Form**

Please complete all sections below and send this form directly to Room **Reservations Department**

**Fax number: +7 7172 79 08 89 Direct Tel: +7 7172 79 08 88**

**Email: [Reservations.Astana@stregis.com](mailto:Reservations.Astana@stregis.com)**

Title (Dr., Mr., Ms., Mrs., etc.)	
First name:	
Last name:	
Telephone number:	
Facsimile number:	
E-mail Address:	
Arrival Date/Flight details/Time:	
Departure Date/Flight details/Time:	
Total number of nights:	
Airport pick up/drop off* (Yes/No):	
Method of payment (credit card/cash/bank transfer)	

\*Please note that airport pick up or drop off is subject to additional charge from 15 000 KZT (one way) and above

<b>Room Type</b>	<b>Special Room Rate per room per night, TENGE*</b>	<b>Retail Rate, TENGE, excluding breakfast and VAT</b>	<b>Check box</b>
Deluxe King (68 sqm)	78 400,00	120 000,00	<input type="checkbox"/>
Deluxe Twin (68 sqm)	86 800,00	127 500,00	<input type="checkbox"/>
Ambassador Suite (110 sqm)	134 400,00	230 000,00	<input type="checkbox"/>
St. Regis Suite(150 sqm)	302 400,00	430 000,00	<input type="checkbox"/>

\*The rates include Buffet Breakfast, Signature Butler Service, access to Iridium Spa and The St. Regis Athletic Club, Wi-Fi internet access, and 12% VAT .

\*\*The rates are applicable for participants of The Commemorative Session and the 6<sup>th</sup> Meeting of the Ministers of Foreign Affairs of the Conference on Interaction and Confidence Building Measures in Asia only.

\*\*\* Rate Offer valid and applicable until 15<sup>th</sup> of September 2021

**CANCELLATION POLICY**

Please note that the following cancellation fees will be applied:

- any cancellations received before 15<sup>th</sup> of September are free of charge.
- any late cancellations (after 15<sup>th</sup> of September) are subject to 100% charge of the full stay.
- any no-shows are subject to 100% charge of the full stay.

**ADDITIONAL INFO**

Standard check-in time is at 15:00, an early check-in between 00:00 and 09:00 is subject to a full night charge; hence, the reservation must be pre-booked a day prior to arrival in order to ensure room availability upon guest's arrival. An early check-in between 09:00 and 15:00 is subject to 50% charge; otherwise, it will be subject to availability.

Check-out time is at 12:00 noon; hence, a late check-out until 18:00 is subject to a 50% charge and beyond 18:00 is subject to a full night charge.

**Upon completion of this form, please kindly submit it to the reservation department. Once the form is received, please confirm your booking via the link that will be sent to your email address. Kindly note that status of your reservation will be guaranteed only once the credit card details are received. By providing details of the credit card, you kindly agree to the cancellation terms and conditions of the hotel. Shall any cancellations or no-show fees apply on a later stage, they will be charged to the credit card provided.**

**We look forward to welcoming you to The St. Regis Astana!**

**The St. Regis Astana**

1 Kabanbay Batyr Avenue,  
010000, Nur-Sultan

Republic of Kazakhstan

Phone: +7 7172 79 08 88

Fax: +7 7172 79 08 89

[www.marriott.com/hotels/travel/tsexr-the-st-regis-astana/](http://www.marriott.com/hotels/travel/tsexr-the-st-regis-astana/)